



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA -DS 42

☎ 06/121125147 - C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it - RMPS39000G@pec.istruzione.it

SITO www.liceovailatigenzano.gov.it

C.F. 82005500580 – C.U. UFBV98

DIPENDENTI
del Liceo Scientifico Statale "G. Vailati"
Genzano di Roma

INFORMATIVA ESTESA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE GDPR 679/16 e del D.Lgs. 101/2018.

La sottoscritta Filomena Assunta Mignogna, Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto in epigrafe, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, la informa che Lei può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dall'art. 12 del G.D.P.R. 679/16, presentando apposita istanza ad uno dei responsabili del trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare, la normativa riconosce ad ogni interessato il diritto di poter accedere alle proprie informazioni e di conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica del trattamento medesimo, di poter chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge, di opporsi al trattamento per motivi legittimi, di chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

I suoi dati personali sono trattati per finalità strettamente correlate alla gestione del rapporto di lavoro con la struttura.

In particolare, gli scopi del trattamento riguardano:

- 1) lo stato giuridico ed economico del personale;
- 2) l'adempimento di obblighi fiscali, previdenziali e assistenziali;
- 3) la gestione del personale;
- 4) gli adempimenti connessi all'eventuale iscrizione ad un sindacato e all'esercizio dei diritti sindacali;
- 5) l'applicazione della normativa specifica in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (in particolare obblighi di sorveglianza medica, ai sensi del d.lgs. 81/2008);
- 6) gli adempimenti connessi alla stipulazione di forme assicurative obbligatorie e volontarie;
- 7) la difesa di un interesse in sede amministrativa e giudiziaria;
- 8) l'eventuale esercizio dell'attività disciplinare.

I dati sono raccolti all'atto dell'assunzione e nel corso dell'esecuzione del rapporto di lavoro e possono riguardare anche il coniuge, i figli e altri familiari o congiunti, in relazione al pagamento di indennità speciali, assegni familiari e altri contributi speciali previsti da legge o regolamento. La informiamo che possono essere trattati anche dati di natura sensibile, come ad esempio informazioni idonee a rivelare lo stato di salute, l'iscrizione a sindacato ovvero l'attività sindacale svolta, le opinioni religiose (devoluzione 8 per mille o *similia*).

I dati personali sono raccolti e trattati con mezzi automatizzati e in modo cartaceo, secondo una logica strettamente connessa alle finalità descritte.

I dati di natura comune (diversi da quelli sensibili o giudiziari) possono essere comunicati solo ove vi sia una previsione di legge o di regolamento, o, nel caso in cui i destinatari dell'operazione considerata sono soggetti pubblici, ove sia necessario per l'esercizio di una finalità istituzionale.

In particolare, le categorie di soggetti destinatari delle operazioni di comunicazioni possono essere:

- 1) Enti assistenziali e previdenziali;
- 2) Banche e Istituti bancari;
- 3) Imprese assicurazione;
- 4) Studi professionali e di consulenza;
- 5) Organismi sanitari, personale medico e paramedico;
- 6) Enti territoriali e istituzionali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la esecuzione degli obblighi nascenti dal contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati relativi ai propri familiari è obbligatorio in quanto nel caso delle richieste di prestazioni o provvidenze specifiche, un eventuale rifiuto può comportare l'impossibilità di percepire quanto spettante o di ottenere i provvedimenti o gli atti conseguenti alle istanze presentate.

I dati non sono diffusi, salvo quelli relativi allo stato giuridico o alle vicende lavorative. È comunque esclusa la diffusione dei dati relativi alla salute sia del dipendente, sia dei familiari o prossimi congiunti.

DURATA DEL TRATTAMENTO: essa è stabilita in base alla vigenza del rapporto lavorativo.

La informiamo altresì che, ai sensi dell'art. 4 della L.300/1970 del D.Lgs. 151/15, la struttura, per finalità di protezione dei dati e degli apparati di elaborazione, ha provveduto ad installare sistemi di sicurezza, che possono anche comportare un controllo indiretto dell'attività lavorativa: come ad esempio file di log, firewall.

Si ricorda inoltre che le postazioni di lavoro, nonché l'attività riguardante le connessioni ad Internet, sono costantemente monitorate, per motivi di sicurezza, utilizzando sistemi antintrusione per la protezione da accessi abusivi e le registrazioni di log, che possono essere oggetto di controllo da parte dell'amministratore di sistema, al fine di verificare condotte illecite o comunque in violazione delle istruzioni impartite ad ogni incaricato del trattamento.

Infine, si rammenta che l'indirizzo e l'account di posta elettronica riferiti al dominio della struttura, possono essere utilizzati solo per l'invio o la ricezione di comunicazioni di ufficio e di lavoro, con la conseguenza che il titolare o il responsabile del procedimento possono conoscere il contenuto delle comunicazioni medesime, senza che l'interessato possa lamentarsi della violazione della propria corrispondenza in forma elettronica, non avente il carattere personale.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Liceo Scientifico Statale "Giovanni Vailati"
via Achille Grandi,146 – Genzano di Roma

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate