



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA -DS 42

☎ 06/121125147 - C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it - RMPS39000G@pec.istruzione.it

SITO www.liceovailatigenzano.gov.it

C.F. 82005500580 – C.U. UFBV98

Genzano di Roma, 05/02/2019

All'Albo
Al sito della scuola
Agli Atti

Oggetto: Avviso Pubblico Selezione per il **Personale Interno Lingua Inglese** per il conferimento di incarico di **ESPERTO** per l'attuazione del Progetto PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingue straniere, matematica, scienze).

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-140

CUP: C57D17000090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingue straniere, matematica, scienze);

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto codice 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-140 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad Euro 40 656,00;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al

finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 12 del 11/04/2017; Collegio dei docenti - n. 29 del 31/03/2017);

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato il 31/01/2018;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTE le note prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

ACCERTATA l'assenza di candidature per l'Avviso di selezione pubblica, per il reclutamento di Esperti esterni di madre lingua inglese, Prot.n.233/U del 18/01/2019;

E M A N A

Il presente Avviso di Selezione interna per l'affidamento di Incarico in qualità di **ESPERTO Lingua Inglese “non madre lingua”** nel Progetto **10.2.2A-FSEPON-LA-2017-140** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - per n. 2 (due) moduli , rivolto a **Docenti interni**.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi di seguito indicati:

Titolo Modulo	Ore modulo	Figura Professionale	Totale (omnicomprensivo)
1) Encourage your English!	30	- N. 1 Esperto per n. 30 ore (€ 70,00/h omnicomprensivo)	€ 2.100,00
2) Let's move!	30	- N. 1 Esperto per n. 30 ore (€ 70,00/h omnicomprensivo)	€ 2.100,00

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Definizione dei compiti del Docente Esperto

L'Esperto dovrà:

- Programmare dettagliatamente, secondo le modalità concordate con la Figura di supporto alla gestione PON, il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi del Modulo;
- Predisporre, con la collaborazione del Tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- Relazionarsi con il Tutor in rapporto alle proprie attività.;
- Collaborare con il Tutor per la compilazione delle schede ex Ante e post Ante;
- Collaborare con il Tutor per la predisposizione degli attestati di partecipazione;
- Documentare puntualmente tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico;
- Concordare il calendario degli incontri con la Figura di supporto alla gestione PON, tenendo conto delle esigenze dell'Istituto e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
- Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto;
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Fornire alla Figura di supporto alla gestione PON tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il calendario delle attività formative, il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;

Per un totale di 30 ore.

Art. 3 – Requisiti di ammissione Esperto moduli lingua inglese “Encourage your English!” e “Let’s move!”

Agli Esperti si richiedono i seguenti requisiti per la docenza nell'attività per cui si concorre:

1. Laurea specialistica o vecchio ordinamento con oggetto della Tesi di laurea l'inglese
2. Comprovata esperienza nel settore di riferimento
3. Docenza in scuole statali
4. Possesso di titoli e/o certificazioni coerenti con l'azione e gli obiettivi dell'intervento
5. Documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al modulo per cui si concorre
6. Conoscenza della piattaforma SIDI, predisposta dal MIUR e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza
7. Disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI Esperto

Titoli

Culturali

Laurea specialistica o vecchio ordinamento: punti 10, se con valutazione inferiore a 100; punti 12, se con

valutazione da 100 a 105; **punti 14**, se con valutazione da 106 a 110; **punti 15** se con valutazione 110 e lode.

Titoli

Professionali

Anzianità di servizio nella Scuola Statale: da 1 a 3 anni - **Punti 2**; da 4 a 7 anni - **Punti 4**; da 8 a 12 anni - **Punti 6**; oltre i 12 anni - **Punti 8**

N.B.: Moltiplicare il punteggio ottenuto **per 2** se la docenza si riferisce all'ordine di Scuola per cui si propone la candidatura.

Esperienza

pregressa

- in qualità di **Esperto Progetto PON** - **Punti 10 – 1 esperienza / Punti 15 – 2 esperienze**

- in qualità di **Tutor Progetto PON** - **Punti 5 - 1 esperienza / Punti 10 – 2 o più esperienze**

- in qualità di **Figura Aggiuntiva Progetto PON** - **Punti 2 - 1 esperienza / Punti 3 – 2 o più esperienze**

Aggiornamento e formazione

punti 1 per ogni corso **da 20h a 30h**, negli ultimi tre anni (Max 3 punti)

punti 2 per ogni Corso **oltre le 30h**, negli ultimi tre anni (Max 4 punti)

Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da Febbraio 2019**, e dovranno essere completati **entro il 10/06/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (Allegato A – Istanza di partecipazione; Allegato B – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto – Albo Pretorio all'indirizzo **www.liceovailatigenzano.gov.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'istituto.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/02/2019.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta nei termini e con le modalità stabilite.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.liceovailatigenzano.gov.it, nell'apposita sez. di "Albo Pretorio".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione nell'albo della scuola, la graduatoria diventerà definitiva con provvedimento dirigenziale.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

I dati forniti da ciascun candidato per la partecipazione alla presente verifica preliminare per il reclutamento di esperti ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, come disposto dall'art. 13 GDPR e successive integrazioni

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimento di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa documentata da registro firma.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Assunta Mignogna.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola www.liceovailatigenzano.gov.it nell'apposita sezione "Albo Pretorio".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate