



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".
Via A. GRANDI, 146 - 00045 GENZANO DI ROMA –DS 42
☎ 06/97858669 - C.M. RMPS39000G
rmps39000g@istruzione.it - rmps39000g@pec.istruzione.it
www.liceovailatigenzano.edu.it
C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

AI DOCENTI TUTOR

Cozza Rosina
Liddi Francesca
Maniscalco Valeria
Meoli Annarita
Reitano Rosa Maria

AI TIROCINANTI

Attanasio Lucia
Attenni Lara
Bettinelli Davide
Bonanni Claudia
Marsalisi Luciana
Memola Angela
Schiano Di Cola Assunta
Sabatini Valentina
Trinca Giulia

p.c. Alla DSGA

ALBO ON LINE

SITO

Oggetto: Decreto di nomina Tutor tirocinante TFA Sostegno – a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO VISTO

il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;
VISTO l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 VISTO il D.M. n. 249/2010;
VISTO il D.M. n. 8/11/2011;
VISTO la NotaUSR Lazio prot. n. 7653 del 01-03-2022;
VISTO la NotaUSR Lazio prot. n. 43895 del 03-11-2022;
VISTE le richieste presentate dalle studentesse e dagli studenti di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per le attività di sostegno presso questa Istituzione scolastica;
VISTE le Convenzioni per l'attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulate con le rispettive Università di appartenenza;
ACQUISITA la disponibilità dei docenti interessati;

DECRETA

La nomina dei seguenti docenti per le attività di tutor nel tirocinio diretto per le attività di sostegno dei tirocinanti in indirizzo:

TUTOR	TIROCINANTE
Cozza Rosina	Memola Angela
	Bettinelli Davide
Liddi Francesca	Schiano Di Cola Assunta
	Trinca Giulia
Maniscalco Valeria	Atteni Lara
	Attanasio Lucia
Meoli Annarita	Sabatini Valentina
Reitano Rosa Maria	Bonanni Claudia
	Marsalisi Luciana

Compiti dei docenti Tutor:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno e della classe in cui è inserito;
- attestare la presenza del tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per la realizzazione del progetto generale di tirocinio e per la valutazione dell'attività svolta dal singolo tirocinante;
- redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario connesso alla consistenza dei fondi previste dai singoli Atenei convenzionati.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Filomena Assunta MIGNOGNA)

(Documento firmato digitalmente ai sensi
del CAD (D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82)