

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**  
**Via A. GRANDI, 146 - 00045 GENZANO DI ROMA –DS 42**

☎ **06/97858669** - C.M. RMPS39000G  
rmps39000g@istruzione.it - rmps39000g@pec.istruzione.it  
www.liceovailatigenzano.edu.it  
C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

# REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

**Anno Scolastico 2023-24**

**Approvato dal collegio dei Docenti in data 25 ottobre 2023**  
**Deliberato dal Consiglio di Istituto in data 18 dicembre 2023**

## *Premessa*

Il presente Regolamento, assumendo gli indirizzi e le indicazioni del D.P.R. 249/1998 e modifiche apportate dal D.P.R. 235/2007 e tenendo conto altresì della Direttiva del 5 febbraio 2007 e della Direttiva del 15 marzo 2007, si configura come modello di disciplina finalizzato non solo a contrastare i comportamenti scorretti onde evitare il loro possibile ripetersi, ma anche al recupero del senso di responsabilità.

## **ART. 1 PRINCIPI GENERALI**

Gli obiettivi generali del presente regolamento sono:

- garantire il diritto allo studio in forma collettiva e individuale e il corretto e sereno svolgimento dell'attività didattica,
- garantire la pari dignità, il rispetto reciproco, la convivenza civile,
- tutelare l'integrità e la sicurezza delle persone e il patrimonio scolastico.

I provvedimenti hanno finalità educativa, tendono al ripristino dei rapporti corretti, sono proporzionati all'infrazione e si ispirano al principio della riparazione del danno e ai doveri degli studenti quali stabiliti dall'articolo 3 del DPR 249/98:

1. Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

2. Gli studenti sono tenuti ad avere nei confronti del capo d'istituto, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per sé stessi.
3. Nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri gli studenti sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi di cui all'articolo.
4. Gli studenti sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dai regolamenti dei singoli istituti.
5. Gli studenti sono tenuti ad utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola.
6. Gli studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola.

La responsabilità disciplinare è personale e comunque non incide sulla valutazione relativa al profitto: il voto non può essere usato in funzione disciplinare.

Le sanzioni tengono conto della situazione personale dello studente al quale può essere offerta la possibilità di convertire la sanzione in attività in favore dell'Istituto (pulizia suppellettili e/o spazi comuni, riordino materiali, attività assistenziali, ecc.). Tali attività, che non devono attuarsi contemporaneamente alle lezioni, sono valutate in base all'organizzazione oraria, alla possibilità di vigilanza del personale e alla congruità rispetto alla sanzione di cui sono sostitutive.

In sintonia con quanto indicato dal Regolamento di Istituto le mancanze di cui alle lettere I – L – M – N – O – Q – R possono comportare il divieto di partecipazione ad attività didattiche e/o culturali che si svolgono fuori della scuola (viaggi d'istruzione, viaggi connessi all'attività sportiva e gare sportive, teatri, ...)

Le sanzioni per mancanze disciplinari commesse durante la sessione degli Esami di Stato sono inflitte dalla Commissione e sono estese anche ai candidati esterni.

## **ART. 2 INTERVENTI EDUCATIVI CORRETTIVI**

---

Lo studente non può essere allontanato dall'aula durante le lezioni, in base al prevalente ed inderogabile principio di vigilanza.

In relazione ai doveri dello studente, con particolare riferimento all'art.3 del D.P.R. 249/1998, all'esigenza di un corretto svolgimento dei rapporti interpersonali e sociali e alle esigenze derivanti da situazioni specifiche del LICEO vengono individuate le seguenti mancanze disciplinari, le corrispondenti sanzioni e i soggetti competenti all'irrogazione.

Mancanza	Sanzioni	Soggetti competenti
A- Il mancato rispetto delle norme che regolano il ritardo, le assenze e le modalità di giustificazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Richiamo verbale</li> <li>▪ Consegna da svolgere a casa, attinente alla mancanza</li> <li>▪ Richiamo scritto sul Registro Elettronico</li> <li>▪ Ammonizione verbale</li> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> </ul>	<p>Docente</p> <p>Docente</p> <p>Docente</p> <p>DS su proposta del Docente</p> <p>DS su proposta del Docente o del Coordinatore</p>
B-Assenze collettive o di massa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza, fino a 5 gg.</li> </ul>	<p>DS su proposta del Coordinatore</p> <p>Consiglio di Classe</p>
C-Non rispetto delle consegne a casa e/o a scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Richiamo verbale</li> <li>▪ Consegne da svolgere a casa, attinente alla mancanza</li> <li>▪ Richiamo scritto sul Registro Elettronico</li> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia.</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni fino a 5 gg.</li> </ul>	<p>Docente</p> <p>Docente</p> <p>Docente</p> <p>DS su proposta del Docente</p> <p>Consiglio di Classe</p>
D-Infrazione delle disposizioni che regolano il parcheggio della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico</li> </ul>	<p>DS su proposta del Coordinatore di classe</p>

E-Allontanamento non autorizzato dall'aula o ritardo nel rientro	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Richiamo verbale</li> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico</li> </ul>	Docente DS su proposta del Docente
F-Allontanamento arbitrario dall'Istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza, fino a 10 gg.</li> </ul>	Consiglio di Classe
G-Agevolazione dell'ingresso di estranei non autorizzati nell'Istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza fino a 15 gg.</li> </ul>	D.S.  Consiglio di classe
H-Uso non autorizzato di cellulari, audiovisivi, mezzi elettronici	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza fino a 15gg e oltre 15 gg. con aggravante di divulgazioni di immagini e/o utilizzo durante prove scritte</li> </ul>	Docente  Consiglio di classe
I- Espressioni tese all'emarginazione o alla ridicolizzazione di altri studenti e/o uso di termini volgari, offensivi e/o lesivi della dignità altrui	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico</li> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 10 gg e fino a 15 gg se reiterate</li> </ul>	Docente  DS su proposta del Docente o del Coordinatore  Consiglio di classe

K-Violenze psicologiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15 gg</li> </ul>	<p>DS su proposta del docente o del Coordinatore</p> <p>Consiglio di classe</p>
L-Comportamenti e/o atti di violenza o minacce	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza diritto di frequenza fino a 15 gg o più</li> </ul>	<p>Consiglio di classe, con ratifica del Collegio Docenti se superiore a 15gg</p>
M-Furto o danneggiamento del materiale altrui.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15 gg o più</li> </ul>	<p>DS su proposta del docente o del Coordinatore</p> <p>Consiglio di classe, con ratifica del Collegio dei Docenti se superiore a 15 gg.</p>
N-Furto, danneggiamento, lesione materiale scolastico e/o violazione delle norme di sicurezza (estintori, antipánico, ...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15 gg o più</li> </ul>	<p>DS su proposta del docente o del Coordinatore</p> <p>Consiglio di classe, con ratifica del Collegio dei Docenti se superiore a 15 gg.</p>
O-Alterazione, sottrazione di documenti scolastici (registri, pagelle, comunicazioni alle famiglie, ...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ammonizione scritta sul Registro Elettronico visibile alla famiglia</li> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15 gg. o più</li> </ul>	<p>DS su proposta del docente o del Coordinatore</p> <p>Consiglio di classe, con ratifica del Collegio dei Docenti se superiore a 15 gg.</p>

P-Introduzione e/o uso di alcolici, sostanze psicotrope ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15gg. o più</li> </ul>	Consiglio di classe, con ratifica del Collegio Docenti se superiore a 15gg
Q-Reati di compromissione dell'incolumità delle persone	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza fino a 15gg. o più</li> </ul>	Consiglio di classe, con ratifica del Collegio Docenti se superiore a 15gg
R-Fumo nei locali scolastici e nelle aree esterne di pertinenza dell'Istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sanzione pecuniaria prevista dalla legge</li> <li>▪ Ammonizione scritta sul diario di classe.</li> </ul>	Responsabile del divieto fumo

### ART. 3 MODALITÀ DI IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

Premesso che le disposizioni sanzionatorie sono estese anche alle attività esterne organizzate dalla scuola, si precisa che le sanzioni hanno un andamento progressivo; conseguentemente le erogazioni potranno tenere presente la reiterazione di un comportamento, anche ritenuto non grave, e potranno comportare sanzioni più severe. In particolare, dopo tre ammonizioni scritte sul registro elettronico, si prevede la convocazione di un consiglio di classe straordinario che valuti sanzioni disciplinari più rigorose.

È fondamentale tenere presente che l'irrogazione di qualsiasi sanzione disciplinare comporta la necessaria attivazione di un apposito procedimento amministrativo di accertamento, conosciuto più comunemente come procedimento disciplinare; tale procedimento a tutti gli effetti si informa non solo sulle norme di legge settoriali citate successivamente, ma anche sulle regole generali contemplate dalla L. 241/90, anch'essa citata, e le sue successive modifiche.

Riferimenti Normativi:

- o Decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 1998, n. 249 "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 175 del 29 luglio 1998; Decreto del Presidente della Repubblica 21 novembre 2007, n.235 "Regolamento che apporta modifiche ed integrazioni al D.P.R. n.249/98, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 293 del 18 dicembre 2007;
- o Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 18 agosto 1990 n. 192;
- o Legge 11 febbraio 2005, n. 15 "Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 21 febbraio 2005;
- o Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003.

Premesso ciò, per quanto riguarda la sanzione irrogata attraverso una sospensione dalla frequenza scolastica, è prevista la seguente procedura:

- Fase istruttoria
  - ✓ Notifica del fatto sul registro (nell'area riservata al singolo studente);
  - ✓ Convocazione dello studente e della famiglia alla presenza del DS e del docente testimone del fatto al fine della contestazione del fatto e dell'esposizione delle ragioni delle parti;
  - ✓ Convocazione di un Consiglio di classe straordinario esteso a tutte le sue componenti e alla presenza dello studente, accompagnato dai genitori se minorenne.
- Fase di attuazione
  - ✓ Il Consiglio di classe esteso a tutte le sue componenti si riunisce;
  - ✓ Il DS espone i dati e i fatti acquisiti nella fase istruttoria e le ragioni esposte;
  - ✓ Lo studente ha diritto ad esporre le proprie ragioni per memoria scritta e/o verbalmente; se scritto, tale documento viene acquisito agli atti, quale ulteriore elemento per la decisione.
  - ✓ Il Consiglio di classe esteso a tutte le sue componenti delibera la sanzione. In sede di votazione non è consentita l'astensione; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
- Fase di comunicazione
  - ✓ Le sanzioni disciplinari che comportino allontanamento dalle lezioni o risarcimento del danno sono comunicate alle famiglie dal Dirigente Scolastico, con lettera raccomandata. Si dispone altresì la trascrizione della sanzione sul Diario di classe.
  - ✓ Nella comunicazione scritta alle famiglie dovranno essere specificati i comportamenti e i fatti che hanno dato origine al provvedimento irrogato, la durata e la decorrenza della sanzione.
  - ✓ Medesima comunicazione è data nel caso di conversione in altre attività.
- Impugnazioni
  - ✓ Avverso a tale provvedimento è consentito proporre ricorso all'Organo interno di Garanzia entro 15 giorni dall'avvenuta notifica dello stesso.

#### **ART. 4 NORME DI GARANZIA**

---

L'Organo di Garanzia previsto dall'art.5, commi 2 e 3 del DPR249/1998 modificato dal DPR235/2007 risulta disciplinato così come sancito dallo specifico Regolamento.