

Oggetto: **Richiesta Assemblea di Istituto in modalità mista (*)**

Gli studenti _____ / _____ / _____ / _____, in qualità di rappresentanti d'Istituto, chiedono al Dirigente Scolastico un'Assemblea d'Istituto in modalità mista in orario scolastico per il giorno _____ / _____ / _____ dalle ore _____ alle ore _____, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1.	2.
3.	4.
5.	6.

Per modalità mista si intende che **gli studenti rappresentanti d'istituto e uno studente rappresentante di classe dei due** parteciperanno in presenza in Aula Magna della sede centrale

Tutti gli altri studenti si collegheranno alla piattaforma utilizzata per l'evento con **ID e Password** trasmessa dai **rappresentanti di classe** che a loro volta l'avranno ricevuta dagli **studenti rappresentanti d'istituto**.

Della riunione sarà redatto un verbale da parte di uno degli studenti rappresentanti di istituto che assumerà la funzione di segretario verbalizzante.

Genzano di Roma, _____ / _____ / _____

Firma degli studenti rappresentanti d'Istituto

_____ / _____ / _____

Visto si autorizza

Visto non si autorizza

Il Dirigente Scolastico

(*) La richiesta e il verbale vanno consegnati a mano in vice dirigenza almeno 5 (cinque) giorni prima per la richiesta, entro 5 (cinque) giorni dall'assemblea per il verbale.