



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI, 146 - 00045 GENZANO DI ROMA -DS 42

☎ 06/121125147 - C.M. RMPS39000G

rmps39000g@istruzione.it - rmps39000g@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.edu.it C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

Circolare n. 81 del 22/11/2021

Agli Studenti delle classi quinte

Sito istituzionale

Oggetto: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione - anno scolastico 2021/2022

Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione –  
Tassa d'esame – Richiesta Diploma Licenza Media - Classi quinte

Si pone in allegato la Nota MIUR prot. N. 28118 del 12.11.2021 relativa all'oggetto che indica come termine per la presentazione delle domande di partecipazione agli Esami di Stato conclusivi dei corsi di istruzione secondaria di secondo grado il **6 dicembre 2021**, sia per i candidati interni che esterni.

Si pone anche in allegato il modello di **domanda** di partecipazione agli esami per gli **alunni interni**, che unitamente alle ricevute di pagamento di **€ 12,09** per la **Tassa Esame** e di **€ 15,13** per la **Tassa Diploma**, da versare sul c.c.p. 1016 intestata all'Agenzia delle Entrate Tasse Scolastiche, dovranno essere inviate via e-mail all'indirizzo di posta elettronica **segreteria@liceovailatigenzano.edu.it** tassativamente entro e non oltre il **6 dicembre 2021**.

L'oggetto dell'e-mail dovrà contenere << Classe e Sezione - Cognome e nome dello studente – Domanda Esame di Stato>>. La domanda e le ricevute dei versamenti dovranno essere allegate in un unico file.

Gli alunni dovranno inoltre, entro la stessa data, consegnare in segreteria didattica il **Diploma di istruzione secondaria di I grado (Licenza media)**, che andrà ritirato presso la Scuola Media frequentata.

Acquisite tutte le domande corredate delle ricevute dei versamenti e del Diploma di Licenza Media originale, la Segreteria abiliterà gli studenti alla compilazione del **curriculum** che dovrà essere portato a termine entro la fine del mese di maggio, in quanto successivamente allo svolgimento degli scrutini e prima della riunione preliminare delle Commissioni d'Esame, dovrà essere integrato a cura della Segreteria con i dati relativi al credito scolastico conseguito.

Il curriculum sarà infatti a disposizione delle Commissioni che potranno tenerne conto, in particolare in vista del colloquio. Dopo l'esame, il curriculum sarà infine completato dalla scuola con l'esito conseguito, sarà collegato univocamente al diploma e potrà essere scaricato dallo studente direttamente dalla piattaforma ministeriale.

Per procedere, gli studenti devono visitare il sito all'indirizzo **<https://curriculumstudente.istruzione.it>** ed effettuare la procedura di **registrazione e accesso** illustrata collegandosi a questo link **[video](#)**.

Per ulteriori informazioni e istruzioni sulla compilazione del curriculum, si consiglia di visitare la pagina all'indirizzo seguente: **<https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)