



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Distretto 42 - Ambito Territoriale n. 15

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. VAILATI"

Via A. GRANDI, 146 - 00045 GENZANO DI ROMA

☎ 06/97858669 - C.M. RMPS39000G

rmps39000g@istruzione.it - rmps39000g@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.edu.it

C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

Circolare n. 373 del 25/05/2026

Ai docenti

Al DSGA/Al personale ATA

Sito istituzionale

Oggetto: Convocazione Dipartimenti e Collegio dei Docenti per lunedì 15 giugno 2026

Sono convocati i **Dipartimenti Disciplinari lunedì 15 giugno 2026 dalle ore 10:00 alle ore 10:45** con i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Predisposizione** delle prove scritte da somministrare agli alunni con giudizio sospeso;
2. **Condivisione delle modalità e dei criteri per la conduzione e valutazione delle prove scritte per la sospensione di giudizio**, tenuto anche conto delle attività che verranno svolte nei corsi di recupero. In ogni caso le prove dovranno essere strutturate sulla base degli obiettivi minimi a suo tempo individuati dai Dipartimenti.

A seguire è convocato il Collegio dei docenti **dalle ore 10:45 alle ore 13:15**, in presenza, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Attività relative alle sospensioni di giudizio;
3. Modalità di recupero giugno/luglio – criteri individuazione docenti;
4. Funzioni strumentali: relazioni finali (*);
5. Referente F.S.L. d'Istituto: relazione finale (*);
6. Approvazione Piano Annuale Inclusione - P.A.I.;
7. Analisi svolgimento e risultati Prove parallele da parte dei Coordinatori di Dipartimento;
8. Comunicazioni del Dirigente;
9. Varie ed eventuali.

Il segretario redigerà il verbale in modalità digitale in tempo reale, nominerà il file << Dipartimento di..... - Verbale 15 giugno 2026 >> e lo invierà per e-mail all'indirizzo verbali@liceovailatigenzano.edu.it avendo cura di inserire nell'«Oggetto» la stessa denominazione del file.

La copia cartacea firmata da segretario e coordinatore deve essere consegnata in vicedirigenza entro e non oltre 5 giorni dalla riunione.

(*) La relazione va protocollata e consegnata al Dirigente scolastico entro la data del collegio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Donatella Savastano)
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)